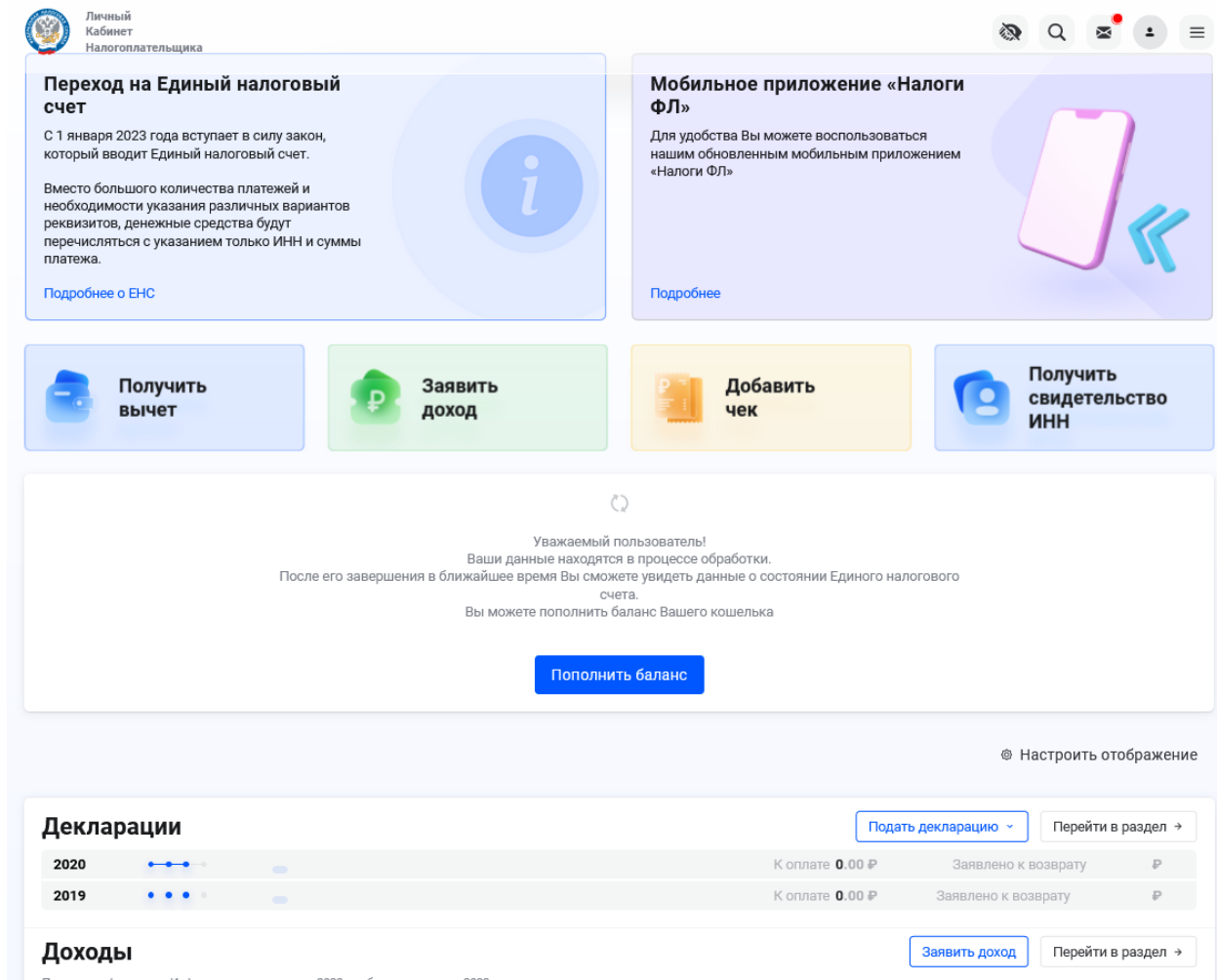
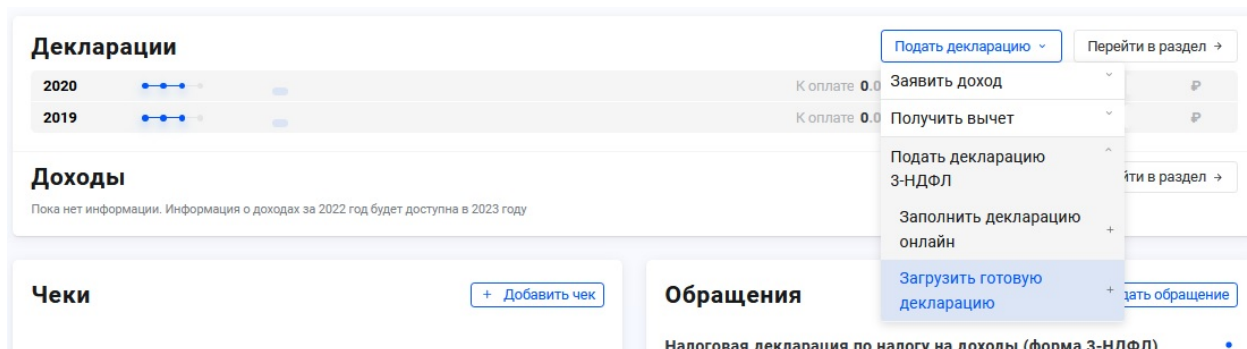


Загружаем декларацию в кабинете налогоплательщика:

1. На главной странице переходим к разделу «Декларации»:



2. Нажимаем «Подать декларацию» — «Подать декларацию 3-НДФЛ» — «Загрузить готовую декларацию»:



3. Выбираем год, за который сдаем декларацию:



Личный кабинет налогоплательщика

[← Вернуться в каталог обращений](#)

Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)

1 ЗАГРУЗКА

2 ПРОСМОТР СФОРМИРОВАННОЙ ДЕКЛАРАЦИИ

3 ОТПРАВКА

Выберите год, за который представляется декларация и файл формата .xml, созданный с помощью программы «Декларация» или другого программного обеспечения.

Год, за который представляется декларация *

☒ 2022 ☐ 2021 ☐ 2020 ☐ 2019

ВЫБРАТЬ ФАЙЛ

* Поля, обязательные для заполнения

НАЗАД

4. Загружаем файл NO_NDFL_***.xml

Выгрузка файла

Поиск: 3-НДФЛ

Упорядочить Новая папка

Имя	Дата изменения	Тип	Размер
NO_NDFL3_	12.01.2022 16:31	Документ XML	1 КБ

Имя файла: NO_NDFL3_ * .xml

Открыть **Отмена**

Год, за который представляется декларация *

☒ 2022 ☐ 2021 ☐ 2020 ☐ 2019

ВЫБРАТЬ ФАЙЛ

* Поля, обязательные для заполнения

НАЗАД

5. Прикрепляем подтверждающие документы (Дополнительные документы – Добавить документ).

[← Вернуться в каталог обращений](#)

Налоговая декларация физических лиц (3-НДФЛ)

✓ ЗАГРУЗКА

2 ПРОСМОТР
СФОРМИРОВАННОЙ
ДЕКЛАРАЦИИ

3 ОТПРАВКА

Декларация загружена и готова к отправке. При необходимости Вы можете прикрепить подтверждающие документы. Перед отправкой декларацию необходимо подписать ключом электронной подписи.

Обратите внимание, документы, которые Вы уже отправляли в налоговую службу ранее, повторно отправлять не требуется. Прикрепите только те документы, которые ранее не отправлялись.

Вы можете перетащить необходимые файлы на эту страницу.

Максимальный размер одного загружаемого файла 10 Мб. Максимальный размер загружаемых файлов 20 Мб
Допустимые форматы файлов: jpg, jpeg, tif, tiff, png, pdf

Осталось еще 20.00 Мб

Дополнительные документы

[+ ДОБАВИТЬ ДОКУМЕНТ](#)

Список файлов	Размер	Удалить
NO_NDFL3_ .xml	0.98Кб	

Введите пароль к сертификату ЭП *

[?](#)

[ВЕРНУТЬСЯ](#) [ОТПРАВИТЬ](#)

Перечень подтверждающих документов указан в инструкции и на нашем сайте <https://www.centri.ru/uncategorised/666-dokumenty-dlya-vozvrata-ndfl.html>. Документы заверять не нужно, необходимо прикрепить скан документов или качественные фото.




6. Вводим пароль к электронной подписи и отправляем Декларацию.

После получения декларации налоговый орган начинает камеральную проверку. Проверка занимает до 3-х месяцев.

Отследить статус проверки Декларации можно, нажав на строчку с годом, за который она была сдана





Личный
Кабинет
Налогоплательщика




Декларации






Перейти в раздел →

2020		К оплате 0.00 ₽	Заявлено к во...	₽ →
2019		К оплате 0.00 ₽	Заявлено к ...	₽

Если выявлена ошибка, то причина указана в Акте налоговой проверки (находится в разделе «Документация»)



Личный
Кабинет
Налогоплательщика



Декларации

+ Подать декларацию

2020

К оплате
...

Заявлено к возврату
... ₽

Решение по проверке
Неизвестный статус

✓

✓

○

○

Подача

Проверка

Решение по проверке

Возврат

Зарегистрирована


Выявлены нарушения

Неизвестный статус

30 дней

12.12.2022

20.12.2022

N  0 № корректировки

Дата подачи 12.12.2022

Скачать PDF

Уточнить декларацию


Дослать Документы

Заявлено к возврату
... ₽

Документация ✓

Входящие

Исходящие

Документ	Дата получения	Скачать
Извещение о времени и месте рассмотрения материалов налоговой проверки	20.12.2022	
Акт налоговой проверки	21.12.2022	